

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΩ**

**Απόσπασμα από το 26<sup>ο</sup> πρακτικό της από 23-12-2013 συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κω.**

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ**

**«Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών – όρων διακήρυξης ανοικτού διαγωνισμού προμήθειας και εγκατάστασης ειδικής σήμανσης αυτοξενάγησης στο πλαίσιο του δικτύου περιύγισης (υποέργο 7 της πράξης : Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω)»**

Σήμερα στις 23 Δεκεμβρίου 2013, ημέρα Δευτέρα & ώρα 13:00, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κω, συνήλθε σε δημόσια συνεδρίαση στο Δημοτικό Κατάστημα, ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ. 48588/19-12-2013 πρόσκληση, που εκδόθηκε από τον Πρόεδρο, και γνωστοποιήθηκε στα μέλη της αυθημερόν σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 72, 74 και 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 / Α' /07-06-2010) – «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» .

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1. Γιωργαράς Αντώνιος
2. Ζερβός Νικόλαος
3. Ρούφα Ιωάννα
4. Διακογιώργης Ελευθέριος<sup>1</sup>(αναπλ.)
5. Μήτρου Εμμανουήλ<sup>2</sup> (αναπλ.)
6. Πής Σταμάτιος<sup>3</sup> (αναπλ.)
5. Σιφάκης Ηλίας
6. Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη
7. Μουζουράκης Θεόφιλος

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. Κιλιμάτος Νικόλαος
2. Μπαραχάνος Αθανάσιος
3. Μαρκόγλου Σταμάτιος

*οι οποίοι κλήθηκαν και δικαιολογημένα  
δεν προσήλθαν*

Στην συνεδρίαση παρευρέθηκε η υπάλληλος του Δήμου Κω, κα Γεωργαντή Στυλιανή, για την ορθή τήρηση των πρακτικών, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/2010.

Ο Πρόεδρος, ύστερα από την διαπίστωση απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως κατωτέρω τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

**ΘΕΜΑ 5<sup>ο</sup>**

**ΑΡ. ΑΠΟΦ. : 356**

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 5<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης εξέθεσε ότι με την αριθ.511/2012 απόφαση Δ.Σ. εγκρίθηκε η διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού της «προμήθειας και εγκατάστασης ειδικής σήμανσης αυτοξενάγησης στο πλαίσιο

<sup>1</sup> Το 1<sup>ο</sup> αναπλ. μέλος, Διακογιώργης Ελευθέριος, κλήθηκε και προσήλθε προς αναπλήρωση του απόντος τακτικού μέλους Κιλιμάτου Νικολάου, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 2 του Ν. 3852/2010.

<sup>2</sup> Το 2<sup>ο</sup> αναπλ. μέλος, Μήτρου Εμμανουήλ, κλήθηκε και προσήλθε προς αναπλήρωση του απόντος τακτικού μέλους Μαρκόγλου Σταμάτιου, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 2 του Ν. 3852/2010.

<sup>3</sup> Το 3<sup>ο</sup> αναπλ. μέλος, Πής Σταμάτιος, κλήθηκε και προσήλθε προς αναπλήρωση του απόντος τακτικού μέλους Μπαραχάνου Αθανάσιου, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 2 του Ν. 3852/2010.

του δικτύου περιήγησης (υποέργο 7 της πράξης : **Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω**). Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό πρόγραμμα «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου» και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ανάπτυξης. Κατόπιν τούτου ανέφερε ότι κρίνεται απαραίτητη η έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών-όρων διακήρυξης του ανοικτού διαγωνισμού. Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η οικονομικά συμφερότερη προσφορά. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 200.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. η οποία έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Δήμου Κω.

Στη συνέχεια ζήτησε από τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά. Ακολούθησε διαλογική συζήτηση, κατά την διάρκεια της οποίας διατυπώθηκαν διάφορες απόψεις επί του θέματος, μεταξύ αυτών και του μέλους Σιφάκη Ηλία, ο οποίος ανέφερε ότι δεν συμφωνεί με την έγκριση του θέματος. Με την άποψη του συμφωνούν και τα μέλη Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη και Μουζουράκης Θεόφιλος. Κατόπιν των ανωτέρω πρότεινε την έγκριση, των τεχνικών προδιαγραφών-όρων διακήρυξης, για τους λόγους που προαναφέρθηκαν, σύμφωνα με το σχέδιο που έχει κατατεθεί από την αρμόδια υπηρεσία και ζήτησε από τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά την διάρκεια της οποίας διατυπώθηκαν διάφορες απόψεις επί του θέματος. Στη συνέχεια κάλεσε τα μέλη να ψηφίσουν.

Υπέρ της πρότασης ψήφισαν ο Πρόεδρος κ. Γιωργαράς Αντώνιος και πέντε (5) μέλη: 1) Ζερβός Νικόλαος, 2) Ρούφα Ιωάννα, 3) Διακογιώργης Ελευθέριος, 4) Μήτρου Εμμανουήλ, 5) Πής Σταμάτιος

Κατά της πρότασης ψήφισαν τρία (3) μέλη: 1) Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη, 2) Σιφάκης Ηλίας, 3) Μουζουράκης Θεόφιλος.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, ανταλλαγή θέσεων και απόψεων, αφού έλαβε υπόψη της :

- Την εισήγηση του Προέδρου
- Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 75 του Ν. 3852/2010
- Τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ
- Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 περί προμηθειών του Δημόσιου τομέα
- Την αριθ.πρωτ.801/19-12-2012 Ένταξη της πράξης με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω» στο επιχειρησιακό πρόγραμμα «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου»
- Την αριθ. 511/2012 απόφαση Δ.Σ.
- Τον προϋπολογισμό του Δήμου Κω στον Κ.Α.15.7135.02 στον οποίο έχει προβλεφθεί πίστωση η οποία έχει αναληφθεί
- Τις Τεχνικές Προδιαγραφές οι οποίες συντάχθηκαν από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου
- Την ανάγκη του Δήμου για τη σχετική προμήθεια
- Την συζήτηση που προηγήθηκε και τις απόψεις που διατυπώθηκαν

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ κατά ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ  
με έξι(6) ΝΑΙ και τρία (3) ΟΧΙ**

1. Εγκρίνει, τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια και εγκατάσταση ειδικής σήμανσης αυτοξενάγησης στο πλαίσιο του δικτύου περιήγησης (υποέργο 7 της πράξης : Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω)».

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

2. Εγκρίνει τους όρους το ανοικτού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά, συνολικού προϋπολογισμού 200.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ως συνημμένο, με την παρούσα απόφαση, σχέδιο.
3. Διαθέτει το ποσό των 200.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σε βάρος του κωδικού εξόδων Κ.Α. 15.7135.02 του προϋπολογισμού του Δήμου Κω.

.....  
Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως κατωτέρω.

### **Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής**

Γιωργαράς Αντώνιος

### **Τα μέλη**

1. Ζερβός Νικόλαος
2. Ρούφα Ιωάννα
3. Διακογιώργης Ελευθέριος
4. Μήτρου Εμμανουήλ
5. Πης Σταμάτιος
6. Σιφάκης Ηλίας
7. Παπαχρήστου-Ψύρη Ευτέρπη
8. Μουζουράκης Θεόφιλος



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΩ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΤΜΗΜΑ: Λογιστικό και Επιμελητείας  
ΓΡΑΦΕΙΟ : Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού  
ΤΑΧ. ΔΙ/ΝΣΗ : Αντιμάχεια Κως , 85301 ΚΩΣ  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2242360123  
Δ/ΝΣΗ ΗΛ. : [i.kouroupis@kos.gr](mailto:i.kouroupis@kos.gr)  
ΤΑΧ. :  
ΠΛΗΡΟΦΟΡ. : Ι.Κουρούπης

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ : 200.000,00 €

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΩ

**ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ ανοικτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά** για την προμήθεια Ειδικής σήμανσης αυτοξενάγησης στο πλαίσιο του «Δικτύου περιήγησης» (υποέργο 7) του προγράμματος «Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην Πόλη της Κω», σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (Υπ αποφ.11389/93).

**Άρθρο 1<sup>ο</sup> : Ισχύουσες διατάξεις**

1. Τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (αρ. 11389/1993, απόφαση του ΥΠ. ΕΣ.)
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010
3. Το άρθρο 209 του νέου Δ.Κ.Κ.
4. Το Ν.2690/99 «κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
5. Το Ν.3310/2005 «μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιων συμβάσεων».
6. Το Ν.3548/07(ΦΕΚ 68Α'/20-3-07) «καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις».
7. Την Α.Π. 801/19-12-2012 Ένταξη της Πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη Αστική Ανάπλαση στην πόλη της Κω» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου»
8. Την υπ' αριθμ. 311Α/28-12-2012 απόφαση της Ο.Ε. με την οποία ορίσθηκε η επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού.

9. Την υπ' αριθμ 5/2013 απόφαση του Δ.Σ. που ψηφίζει τον προϋπολογισμό του 2013.
10. Την αριθμ. 511/2012 απόφαση Δ.Σ. που εγκρίνει την διενέργεια της προμήθειας
11. Την απόφαση 140/2013 της Οικονομικής Επιτροπής που εγκρίνει την κατάρτιση των όρων του διαγωνισμού.
12. Την ανάγκη του Δήμου για τη σχετική προμήθεια.

**Άρθρο 2° : Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Το συμφωνητικό της προμήθειας.
- β. Η Διακήρυξη Διαγωνισμού.
- γ. Η Τεχνική Έκθεση της μελέτης.
- δ. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Τεχνικές Προδιαγραφές).
- ε. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- στ. Η προσφορά του μειοδότη (τεχνική και οικονομική)

**Άρθρο 3° : Προϋπολογισμός της προμήθειας**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την «**προμήθεια και τοποθέτηση της Ειδικής σήμανσης αυτοξενάγησης στο πλαίσιο του «Δικτύου περιήγησης»**», είναι 200.000,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και είναι εγγεγραμμένη στον Κ.Α. 15.7135.02 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικ. έτους 2013. Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου» και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

**Άρθρο 4° : Πληροφορίες**

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό για την παραπάνω προμήθεια μπορούν να ζητηθούν από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Κω στην Αντιμάχεια και το τηλ. 2242360123 - 2242360115 2242360162 fax:2242051037 και στο κεντρικό κτίριο του Δήμου Κω Δ/ση Ακτή Κουντουριώτη 7, τηλ.:2242360434, fax: 2242026866.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, στο Γραφείο Προμηθειών στην Αντιμάχεια (Αντιμάχεια - ΚΩΣ Τ.Κ. 85302 τηλ.: 2242360123), μέχρι και την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού εάν τα στείλετε και παραλάβετε πρωτόκολλο του Δήμου, προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού εφόσον προσκομίζεται από τον ίδιο η προσφορά είτε νόμιμος αντιπρόσωπος σας όπως ορίζεται στο άρθρο 7 παρ.5 του ΕΚΠΟΤΑ .

**Άρθρο 5° : Ημερομηνία παραλαβής προσφορών**

Ο Διαγωνισμός θα γίνει την .....ημέρα ..... και ώρα. 12:00 μ.μ. (λήξη υποβολής προσφορών) στο γραφείο προμηθειών του Δήμου Κω στην Αντιμάχεια (κεντρικό κτίριο πρώην δήμου Ηρακλειδών), ενώπιον αρμόδιας Επιτροπής .

**Άρθρο 6° : Γλώσσα**

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα .

**Άρθρο 7° : Προέλευση**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν την προμήθεια του ανωτέρω εξοπλισμού (πληροφοριακού συστήματος προώθησης εναλλακτικών μορφών τουρισμού (Info kiosk) και ειδικής σήμανσης αυτοξενάγησης ) εγχώριας ή αλλοδαπής παραγωγής, ΕΚΠΟΤΑ άρθρο 18 .

Ο προσφέρων υποχρεούται με υπεύθυνη δήλωση του, να αναφέρει στην προσφορά του την χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρει.

Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται προκειμένου για προϊόντα κοινοτικής προέλευσης.

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ο προσφέρων πρέπει πάλι με υπεύθυνη δήλωση του να δηλώνει στη προσφορά του το εργοστάσιο, το οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα υλικά καθώς και το τόπο εγκατάσταση του, εφόσον για τη παραγωγή του τελικού προϊόντος μεσολαβούν διάφορες φάσεις βιομηχανοποίησης, πρέπει να δηλώνει στη προσφορά το κατά περίπτωση εργοστάσιο και ο τόπος εγκατάστασης του καθώς και το ποσοστό συμμετοχής στη διαμόρφωση της τιμής του τελικού προϊόντος για κάθε μια από αυτές τις φάσεις.

Προσφορά στην οποία δεν υπάρχει η παραπάνω δήλωση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε.

Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα υλικά μερικά ή ολικά, σε δικό τους εργοστάσιο, εκτός των ανωτέρω στοιχείων που πρέπει να δηλώνονται στη προσφορά, πρέπει να επισυνάψουν σ' αυτή και υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου, στο οποίο θα κατασκευασθούν τα υλικά με την οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στο προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση. ( άρθ. 18 παρ 3 ΕΚΠΟΤΑ )

### Άρθρο 8° : Δικαιούμενοι συμμετοχής

Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι:

1. όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
2. ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ και
3. συνεταιρισμοί

### Άρθρο 9° : Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στους διαγωνισμούς υποβάλουν **(σε δύο αντίγραφα - δικαιολογητικά, τεχνική και οικονομική προσφορά )** επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά :

A. Οι έλληνες πολίτες

1. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό** 3μηνης λήξεως από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος ή τράπεζας ποσού 5% επί του ενδεικτικού προϋπολογισθέντος ποσού της μελέτης (με ΦΠΑ), ποσού **10.000,00 €**.

Σε περίπτωση που συμμετέχων επιθυμεί να συμμετέχει για συγκεκριμένη ομάδα των υπό προμήθεια ειδών, η εγγυητική επιστολή του θα πρέπει να καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας αξίας με ΦΠΑ της επιμέρους ομάδας και να συνοδεύεται με δήλωση του, για ποια ομάδα καταθέτει προσφορά.

- i) Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και τέλος την επωνυμία του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται. Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να αναφέρει ότι παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως και έχει την υποχρέωση να καταθέσει μέσα σε προθεσμία τριών (3) ημερών από την ειδοποίησή του, υπέρ του Δήμου, όσο ζητήσει από το ποσό της εγγύησης (μέρος ή σύνολο).
- ii) Ο τελικός μειοδότης υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης** που είναι το 10% της προσφοράς χωρίς το Φ.Π.Α
- iii) Ακόμη ο τελικός μειοδότης υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού** που είναι το 5% της προσφοράς χωρίς το Φ.Π.Α σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ.5 του ΕΠΟΤΑ., 15 μηννης ισχύος από την ημερομηνία παραλαβής του συνόλου του έργου.  
Γενικά ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ .

2. **Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** από τα οποία να προκύπτει
  - δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση πτωχευτικού συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση,
  - δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοση αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία .
3. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας
4. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86**
  - ότι έλαβε γνώση και συμφωνεί με τους όρους της διακήρυξης. Επίσης, πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του, τους **όρους της προσφοράς που είναι τυχόν διαφορετικοί** από εκείνους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν.
  - ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της εταιρείας σε διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ.
5. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86** όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών όσον αφορά το προσωπικό που απασχολεί
6. **Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή , από το οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που **αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (που αναφέρονται στην παραπάνω υπεύθυνη δήλωση τους) **και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις** τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,.  
Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 3 και 4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
7. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.
8. Εφόσον οι συμμετέχοντες επιθυμούν να παραστούν στην διαδικασία κατά την ώρα του διαγωνισμού και όχι να αποστείλουν την προσφορά στο πρωτόκολλο, **Εξουσιοδότηση** στον καταθέτοντα την προσφορά, εφόσον δεν παρίσταται το ίδιο φυσικό πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή σε δήλωση του Ν.1599/86 με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής από διοικητική ή δικαστική αρχή.
9. **Επίσης επί ποινή αποκλεισμού** οποιοδήποτε πιστοποιητικό περιλαμβάνετε στο τεύχος των «Τεχνικών προδιαγραφών» και αφορά τον φάκελο τεχνικής προσφοράς (prospectus, ISO κλπ).

#### **Β. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά**

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά που αφορούν σε φυσικά πρόσωπα
2. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.  
Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:  
ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.  
διαχειριστές Ε.Π.Ε  
Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.  
Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

3. Οι ανώνυμες εταιρείες θα καταθέσουν πρακτικό του Δ.Σ. περί συμμετοχής τους στο διαγωνισμό με τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου πρωτότυπο ή νόμιμα επικυρωμένο.

Εφόσον οι συμμετέχοντες επιθυμούν να παραστούν στην διαδικασία κατά την ώρα του διαγωνισμού και όχι να αποστείλουν την προσφορά στο πρωτόκολλο.

**α.)** Όταν πρόκειται για εταιρεία (Ε.Ε., Ο.Ε., Ε.Π.Ε.) απαιτείται εξουσιοδότηση από το νόμιμο εκπρόσωπό της στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από δικαστική ή διοικητική αρχή.

**β.)** Οι ανώνυμες εταιρείες θα εκπροσωπούνται από μέλος του Δ.Σ. που θα παραστεί αυτοπροσώπως ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο άτομο, προσκομίζοντας το σχετικό πρακτικό του Δ.Σ. περί συμμετοχής της στο διαγωνισμό και ορισμού σε αυτό του εκπροσώπου της, πρωτότυπο ή νόμιμα επικυρωμένο.

4. Καταστατικό του νομικού προσώπου με όλες τις μεταβολές του και όπως ισχύει την ημέρα κατάθεσης της προσφοράς

### **Δ. Οι Συνεταιρισμοί**

1. Εγγυητική επιστολή ως ανωτέρω
2. Βεβαίωση Εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα
3. Πιστοποιητικό ως παράγραφος 2 και 5 των απαιτούμενων παραπάνω στους Έλληνες πολίτες

### **Ε. Ενώσεις προμηθευτών (κοινή προσφορά)**

- 1) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση  
Πιστοποιητικό σκοπιμότητας ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις που αποτελούνται από ΜΜΕ στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού . Το ποσοστό του ΜΜΕ πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 50% . Το πιστοποιητικό αυτό δύναται να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημερών από την διενέργεια του διαγωνισμού .

### **Άρθρο 10<sup>ο</sup> : Τρόπος κατάθεσης προσφορών**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την σχετική διακήρυξη.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο μετά την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται από την αρμόδια υπηρεσία του δήμου.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.



- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια .
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης .
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα .

#### **Άρθρο 11<sup>ο</sup> : Προσφορές**

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Με ποιινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα (δικαιολογητικά, τεχνική και οικονομική προσφορά), ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παραπάνω ( άρθρο 11 του ΕΚΠΟΤΑ )

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα:

- α) όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά,
- β) η εγγύηση συμμετοχής,
- γ) τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς,

Τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». (άρθρο 12 παρ.1 ΕΚΠΟΤΑ)

Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. (άρθρο 11 του ΕΚΠΟΤΑ )

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά τη κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός αν κατά περίπτωση στην προσφορά αναφέρει ρητά τα σημεία εκείνα τα οποία δεν αποδέχεται.

Οι προσφορές υπογράφονται υποχρεωτικά από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό έγγραφο.

Προσφορές που δεν είναι συνταγμένες σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη ή δεν είναι υπογεγραμμένες και δεν φέρουν τη σφραγίδα του προσφέροντα, αποκλείονται από το διαγωνισμό.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> : Αποκλίσεις- Διευκρινήσεις**

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου.

Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**Άρθρο 13° : Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφ' όσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη.

**Άρθρο 14° : Αντιπροσφορές**

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

**Άρθρο 15° : Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

Ένσταση κατά την διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

- Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ άρθρο 15 παρ 1α.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών.

- Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια διαγωνισμού επιτροπή, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη μέρα από την ανακοίνωση του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στη οικονομική επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Κατά της αποφάσεως κατακύρωσης μπορεί να ασκηθεί προσφυγή στην ειδική επιτροπή του αρ. 152 του Ν. 3463/2006 σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**Άρθρο 16° Εγγυήσεις**

Οι εγγυήσεις θα προέρχονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

**Άρθρο 17° : Προσφερόμενη τιμή**

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ, οι τιμές των προσφορών νοούνται για παράδοση των υλικών ελεύθερων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπει η διακήρυξη, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς ανά είδος.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέτουν προσφορές μόνο για το **σύνολο** του έργου.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την ποσότητα, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

II. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγεται το είδος. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία). Η τιμή με κρατήσεις και χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Αναλυτικά κάθε άλλο κόστος με το οποίο επιβαρύνεται η τιμή.

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

### **Άρθρο 18° : Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της επιτροπής παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών.

Η επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς **δεν** αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή. Η αποσφράγιση του οικονομικού φακέλου θα γίνει την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται από πρόσκληση της αρμόδιας επιτροπής.

- Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτής σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί, η οποία θα αναρτηθεί και σε εμφανές μέρος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Οποιαδήποτε πληροφόρηση των ενδιαφερομένων μπορεί να γίνει και μέσω fax με απόδειξη.

### **Άρθρο 19° : Τεχνικές προδιαγραφές**

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στο παράρτημα με τίτλο ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και που θα επισυναφθεί και στη σύμβαση.

### **Άρθρο 20° : Αξιολόγηση προσφορών**

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα Προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

- Αξιολόγηση των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τους ακόλουθους συντελεστές βαρύτητας:

$$Li = 70 * ( Bi / Bmax ) + 30 * ( Kmin/Ki)$$

όπου:

- Bmax η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- Bi η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
- Kmin το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- Ki το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i
- Li η βαθμολογία για την κατάταξη της Προσφοράς i, η οποία στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παρακάτω Πίνακα

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα 100 έως 110 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις / προδιαγραφές [απαράβατοι όροι],
- αυξάνεται έως 110 όταν καλύπτονται εκτός από τις υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης, και υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή/και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

### Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας (%)
<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Εμπειρία Διαγωνιζόμενου</b>	<b>25%</b>
Προτεινόμενη υλοποίηση, εμπειρία σε αντίστοιχα έργα.	15%
Προτεινόμενη ομάδα έργου, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου.	10%
<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Αξιολόγηση των προσφερόμενων προϊόντων</b>	<b>65%</b>
Αξιολόγηση Εξοπλισμού ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΑ (INFOKIOSK) εξωτερικού χώρου	30%
Αξιολόγηση Εξοπλισμού ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΑ (INFOKIOSK) εσωτερικού χώρου	15%
Αξιολόγηση Εξοπλισμού Πληροφοριακή Πινακίδα Διπλής όψης	15%
Αξιολόγηση Εξοπλισμού Πληροφοριακή Πινακίδα μικρή	5%
<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Προσφερόμενες υπηρεσίες</b>	<b>10%</b>
Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	5%
Υπηρεσίες Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης	5%
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>	<b>100%</b>

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, στα πλαίσια της διαδικασίας αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών των υποψήφιων Αναδόχων δύναται να

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

καλέσει τους υποψήφιους Αναδόχους να παρουσιάσουν τη τεχνική τους προσφορά και/ ή να επιδείξουν τη προσφερόμενη λύση.

**Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς**

Το συγκριτικό κόστος Κ κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει την προσφερόμενη τιμή για την υλοποίηση του συνόλου του έργου. Στην περίπτωση που με τις οικονομικές προσφορές προσφέρεται τίμημα με έκπτωση μεγαλύτερη του 10% επί του ανωτάτου προϋπολογισμού του έργου (χωρίς ΦΠΑ), θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης.

Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Προσφορές που θα υπερβαίνουν τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης θα απορρίπτονται.

### **Άρθρο 21°: Παραλαβή υλικών**

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από Επιτροπή οριζόμενη από το Δ.Σ. ύστερα από ποσοτικό, ποιοτικό και μακροσκοπικό έλεγχο συντάσσοντας το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

### **Άρθρο 22°: Χρόνος παράδοσης**

Τα υπό προμήθεια υλικά θα παραδοθούν τμηματικά κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια υπηρεσία εντός τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, αποκλειστικά με έξοδα του προμηθευτή.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται σύμφωνα με τα παραπάνω, το ανώτερο μέχρι του 1/2 αυτού με επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων (Άρθρο 33 ΕΚΠΟΤΑ).

Επισημαίνεται ότι μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του προμηθευτή εκπτώτου.

### **Άρθρο 23° : Δημοσίευση**

1. στο Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως,
2. σε δυο οικονομικές εφημερίδες,
3. σε δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία νομαρχιακές εφημερίδες που έχουν την έδρα τους σε δύο τουλάχιστον νησιά
4. και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Η δαπάνη δημοσιεύσεως βαρύνει τον τελικό προμηθευτή.

Η δαπάνη δημοσιεύσεως βαρύνει τον τελικό προμηθευτή

**Ο Δήμαρχος**

**Κώστας Καϊσερλής**